



Körschema

Tävling: HMCC 16/4, CSRK

Datum: Lördag den 16 april 2015

Första hjälpen: Maria Carlsson 070-917 49 05

Överdomare: Linda Langen Åkerlund

Banbyggare: Lena Salin 070-877 04 34

Domare: Sanna Svedberg 070-770 87 70

Banchef: Hasse Åström 070-657 70 00

Parkering: Michelotti **WT 2, kanal 3**

Sekretariat: Hanna Lindeblad 070-749 97 00

Tävlingsledare: Maria Sundin **WT 1, kanal 1** 070-491 11 22

Säkerhetsansvarig: Helena Sundin 070-841 84 19/ Maria Sundin 070-491 11 22

Ponny 16 April	Mobilnummer huvudansvariga WT=walkie talkie	Klass 3 L:D	Klass 2 L:C	Klass 1 L:B	Avbytare
Domarsekr. protokoll		Maria Lagerqvist/ Cecilia Flygt/ Anna Lennström	Maria Lagerqvist/ Cecilia Flygt/ Anna Lennström	Maria Lagerqvist/ Cecilia Flygt/ Anna Lennström	Jenny Lilja Isander
Tidtagare 1 & 2 (domartornet)		Marika Zadler/Elise Lindeblad	Marika Zadler/Elise Lindeblad	Marika Zadler/Elise Lindeblad	
Tidtagare 3 (extra, cafeterian)		Charlotte Gyllensand kl 9:30-13:30	Charlotte Gyllensand kl 9:30-13:30	Jenny Lilja Isander/Anna Lennström	
Entré (2st)		Siri Österlund/Klara Oebius	Klara Strandberg/Alexia Gyllensand	Isabella Törngren/Felicia Murkes	
Sekretariat huvudansvarig & kontakt	070-749 97 00 (Hanna) WT 7, kanal 2	Hanna Lindeblad	Hanna Lindeblad	Hanna Lindeblad	
Sekretariat data/back office		Lotta Eldberg	Lotta Eldberg	Lotta Eldberg	
Sekretariat front office		Annika Karlström/Jenny Lilja Isander	Annika Karlström/Jenny Lilja Isander	Annika Karlström/Jenny Lilja Isander	Anna Lennström
Parkeringspersonal 1	Michelotti WT 2, kanal 3	Fam Michelotti	Fam Michelotti	Thomas Martinsson	Jour: Åke Sundin 070-871 77 17
Parkeringspersonal 2		Thomas Martinsson	Fam Löf	Fam Löf	

Ponny 16 April	Mobilnummer huvudansvariga WT=walkie talkie	Klass 3 L:D	Klass 2 L:C	Klass 1 L:B	Avbytare
Parkeringspersonal 3		Fam Österlund	Fam Rejler	Fam Rejler	
Framhoppning ansv.	(Jeannette) WT 4, kanal 1	Jeannette van Rooijen	Jeannette van Rooijen	Jeannette van Rooijen	Framridning: Claudia Göth WT 3, kanal 1
Framhoppning medhjälp 1		Ebba Högström	Ebba Högström	Wilda Michelotti	
Framhoppning medhjälp 2		Eline Miltenburg	Karin Åström Bengtsson	Karin Åström Bengtsson	
Framhoppning medhjälp 3		Felicia Wåreus	Moa Holst	Emilia Löf	
Insläpp/Utsläpp ansv.	070-620 32 36 (Pia) WT 5, kanal 1	Pia Wåreus	Pia Wåreus	Pia Wåreus	Moa Holst
Insläpp/Utsläpp		Isabelle Sorte	Isabelle Sorte	Alexia Gyllensand/ Felicia Wåreus	Moa Holst
Banchef (CSRK klubbjacka)	070-657 70 00 (Hasse Å)	Hasse Åström	Hasse Åström	Hasse Åström	Hans Strandberg (Ass. banchef)
Banservice (CSRK klubbjacka)		Jessica Törngren	Jessica Törngren	Jessica Törngren	
Banpersonal 1 (CSRK klubbjacka)		Emilia Löf	Alma Isander	Alma Isander	
Banpersonal 2 (CSRK klubbjacka)		Olivia Eldberg	Hans Strandberg	Olivia Eldberg	
Banpersonal 3 (CSRK klubbjacka)		Hans Strandberg	Sofia Ström	Sofia Ström	
Banpersonal 4 (CSRK klubbjacka)		Klara Åström	Jennifer Eriksson	Siri Österlund	
Anvarig automatisk tidtagning	070-657 70 00 (Hasse Å)	Hasse Åström	Hasse Åström	Hasse Åström	Hans Strandberg (Ass. tidtagning)
Startflaggare (Reflexväst)		Elsa Rejler	Ella Ragnar Svedberg	Ella Ragnar Svedberg	
Målflaggare (Reflexväst)		Linn Volkmann	Hedvig Högström Dahl	Linn Volkmann	
Sladda banor mellan klasserna	070-871 77 17 (Åke S)				
Prisrum (cafeterian)		Elsa Högberg/ Moa Berg	Klara Oebius/ Moa Berg	Elsa Högberg/ Klara Åström	
Fotograf		Emelie Sturk/ Equipe	Emelie Sturk/ Equipe	Emelie Sturk/ Equipe	
Fotograferar vinnarna		Emelie Sturk	Emelie Sturk	Emelie Sturk	

Ponny 16 April	Mobilnummer huvudansvariga WT=walkie talkie	Klass 3 L:D	Klass 2 L:C	Klass 1 L:B	Avbytare
Cafeteriaansvarig		Susann Kinberg	Susann Kinberg	Susann Kinberg	
Cafeteriapersonal 1		Gunilla Brunkener	Gunilla Brunkener	Gunilla Brunkener	Lilian von Haugwitz
Cafeteriapersonal 2		Eivor Ström	Eivor Ström	Eivor Ström	Lilian von Haugwitz
Cafeteriapersonal 3		Fam Murkes	Fam Murkes	Fam Murkes	Lilian von Haugwitz
Tävlingsaskoordinator/ funktionärsansvarig	070-884 34 94 (Åsa) WT 8, kanal 1	Åsa Ragnar	Åsa Ragnar	Åsa Ragnar	Maria Sundin (070-491 11 22)
Team Service (+ mocka framridningen)		Sara Danielsson	Isabella Törngren	Klara Strandberg	Hedvig Högström Dahl
Team Service (+ mocka framridningen)		Wilda Michelotti	Felicia Murkes	Wilma Karlström	Wilma Karlström
Dela ut priser		Felfria ekipage hämtar priser i prisrummet (vid cafeterian).	EA Hästsport/ Maria Sundin	AGRIA/ Maria Sundin	

Team Ansvarig		Den som är ansvarig för stationen ska fördela arbetet och säkerställa att alla förstått sin uppgift.		
Bana	Bana	<p>Helst ej byta banpersonal, aldrig under klassen. De inne på banan måste vara mycket fokuserade. Röra sig i förhållande till ryttarna när man bygger upp hinder. Vara snabba vid ombyggnad. Se till att samla allt extra material (skållor, verktygslåda, röd/vita markeringar, siffror, krattor etc) på ett förbestämt ställe. All banpersonal bör ha gått banan.</p> <p>Alla i banpersonalen bär funktionärskeps. Mål- och startflagger bär funktionärsvästar. Övrig banpersonal bär Softshell klubbjacka (CSRK). Dessa delas ut av banchef. Samling 8:30 vid banan (ridhuset) lördag morgon för genomgång med banchef (Hasse Åström).</p>		

<p>Framridning</p>	<p>Framhoppning</p> <p>Framridning (Compass utebana): spärra av korridor där publiken kan stå. Endast ryttare till häst inne på framridningen. Max 10st inne samtidigt. Den som vill hjälpa till får stå bakom avspärningen. Var noga med att mocka. De som mockar bär funktionärsväst. Obs! Sätt upp information om att ryttare ansvarar själv för att infinna sig på framhoppningen i tid. Funktionärerna på framridningen ansvarar endast för mockning/säkerhet. Framridningen sladdas (Åke S) mellan klasserna.</p> <p>Framhoppningen (DRS utebana): spärra av en hörna där publiken kan stå. Förbered plats för avhängning av täcken/jackor. Max 6st inne samtidigt. Helst inga andra än ryttare till häst – men vi kan ej neka dem. Skylta vilka nummer som är inne på framhoppningen på tavla. Informera alltid Insläpp. Viktigt: när ekipagen tar sig till insläpp får bara ryttare till häst skritta i säkerhetsgången till insläppet. Ev groom måste gå utanför avspärningen. Överdomaren ber att ni kollar: Klädsel, sporrar och nummerlapp och väst.</p> <p>Alla i framhoppningspersonalen bär funktionärskeps. Dessa delas ut av framhoppningsansvarig (Jeannette van Rooijen). Se till att mocka hela tiden för att spara på underlaget. Ha en kopia på TR till hands. Informera ryttarna om att vi rider i ett varv (byt varv när det är en ny klass), skritt på spåret. Trav och galopp innanför spåret. Rid rakt fram.</p> <p>Samling 8:15 på framhoppningen (DRS utebana) på lördag morgon med Åsa Ragnar.</p>		
---------------------------	--	--	--

<p>Insläpp/Utsläpp</p>	<p>Insläpp/ Utsläpp</p>	<p>Viktigt! Endast en groom får vara med inne i collecting (utrymmet utanför insläpp/kortsida). Inga hundar och små barn! Meddela alltid vilket startnummer som är inne på banan till: de i collecting samt framhoppningen. Meddela parkeringspersonal när klass är slut och starttid för ny klass. 2 ekipage på banan och ett väntandes utanför hela tiden. Insläpp/utsläpp på olika sidor om utebanan. Informera ryttarna om var de lämnar banan efter avslutad ritt. Önska gärna lycka till!</p> <p>Obs! Avd B ekipage som är felfria hämtar rosett i prisrummet. Felfria ekipage i klass 3 (clear round) hämtar rosett/hederspris i prisrummet.</p> <p>Efter avslutat ärevarv ska segrarna fotograferas på anvisad plats av Emelie Sturk. Se till att ev. segertäcke/huvudsponsor är synlig. OBS! Prisutdelning <u>efter</u> avd. B, se program.</p> <p>Samling vid banan (ridhuset) kl 8:30. Keps/funktionärsväst/walkietalkie delas ut av funktionärsansvarig (Åsa Ragnar).</p>		
-------------------------------	------------------------------------	---	--	--

<p>Domare och Sekretariat</p>	<p>Domare och Sekretariat</p>	<p>Sekretariat: Ryttnarmeddelande, startlista, program, telefonlista, anläggningskiss uppsatt utanför sekretariatet, körschema funktionärer, lista med hästnamn, härstamning, ägare, nr, ras, ålder, färg, anslag om att hundar ska hållas kopplade, banskisser i plastfickor och häftstift till framhopp och insläpp samt entré. Info till parkering när alla är startanmälda/har betalat.</p> <p>Se till att domartornet har info om priser/klass sponsorer. Samarbeta med funktionärer i prisrummet. Sekretariatet öppnar kl 7:30. Alla funktionärer bör vara på plats senast 7:00.</p> <p>Funktionärer i domartornet: samling i domartornet kl 8:15 med tävlingsledaren (Maria Sundin).</p>		
--------------------------------------	--------------------------------------	---	--	--

<p>Entré & Parkering (Entré =infarten vid viadukten)</p>	<p>Entré & Parkering</p>	<p>Entréfunktionärer: hälsar alla välkomna. Lämna alltid karta (anläggningskiss) över området och be dem fylla i lapp och lägg i rutan med mobilnummer. Be dem lämna tillbaka anläggningskiss när de åker så vi kan återanvända dem. Tänk på miljön! Informera om vilken klass som pågår och önska lycka till!</p> <p>Parkeringspersonal: Gör ekipagen uppmärksamma om var de får parkera och hjälp gärna till när det behövs, särskilt de stora lastbilarna (föranmälan krävs, se lista, separat parkering vid ridhuset).</p> <p>Alla i parkeringspersonalen bär funktionärskeps och funktionärsväst. Dessa delas ut av funktionärsansvarig (Åsa Ragnar). Samling 7:15 i cafeterian (ridhuset) lördag morgon med Åsa Ragnar.</p>		
<p>Tävl.koordinator</p>		<p>Möt upp alla huvudansvariga för funktionärsposterna på lördag morgon. Dela ut ev. kepsar, reflexvästar, walkietalkies, anläggningskisser och parkeringslappar. Assistera tävlingsledaren under dagen. Se till att alla funktionärsstationer fungerar bra. Om tid finns, servera fika till funktionärerna=) Obs! Ansvarar för att alla walkietalkies fungerar. Se till att extra batterier finns. Testkör fre kväll.</p>		

<p>Cafeteria</p>	<p>Cafeteria</p>	<p>Cafteriapersonalen ansvarar för all servering i cafterian. Ansvarar för att stolar och bord finns i anslutning till försäljningen samt att det finns tillräckligt med toalettartiklar på toaletterna i ridhuset under dagen. Upphämtning av varor på Urban Deli Sickla kl 8:00 lördag morgon. Obs! Alla som inte kan ställa upp med förberedelserna på fredagen 15/4 är välkomna att bidra med hembakat till cafterian.</p>		
<p>Team Service</p>		<p>Byta av enligt schema, men också mocka (parkering, framridning, vägar på tävlingsområdet etc), rycka in där det behövs (ombyggnation av banan mellan klasserna). Se till att det hela tiden finns papper/tvål på toaletterna (i ridhuset, på bajjamajor och i stallet). Töm alla papperskorgar, gödselkärrorna på de olika funktionärsstationerna. Stäm av med cafterian om de behöver "löpare" för att fylla på mat och dryck. Ha en anläggningsskiss tillgänglig för att kunna hjälpa våra gäster hitta på tävlingsplatsen. Alla i team service bär funktionärskeps. Dessa delas ut av funktionärsansvarig (Åsa Ragnar). Samling 8:30 vid banan (ridhuset) lördag morgon.</p>		